



Директор АНО «АЦГН»
А.С.Синичкин

Приказом №8/Д от 16.05.2025

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных в АНО «Аналитический центр города Нижнего Новгорода» (ИНН 5260482115, адрес: г. Н. Новгород, ул. Рождественская, д. 6, П 2) (далее — Организация).
- 1.2. Политика подлежит применению для всех сайтов, программ, продуктов и/или сервисов (далее вместе – Сервисы) Организации, информация о которых находится на сайтах <https://acgnn.ru/>, <https://opros.acgnn.ru/entrance>, <https://feedback.acgnn.ru/>, <https://gorkycode.ru/>, <https://platform.acgnn.ru/general>, включая, но не ограничиваясь, а также иные сайты Организации, которые ссылаются на настоящую Политику.
- 1.3. Термины и определения
 - 1.3.1. персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
 - 1.3.2. оператор персональных данных (оператор) — Организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
 - 1.3.3. обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
 - 1.3.4. автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
 - 1.3.5. распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- 1.3.6. предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 1.3.7. блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 1.3.8. уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 1.3.9. информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 1.3.10. пользователь Сервиса — физическое лицо, которое использует услуги, продукты или функционал сервиса в личных, профессиональных или иных целях;
- 1.3.11. cookies — текстовые файлы, которые сохраняются на устройстве пользователя при посещении веб-сайта и содержат данные для идентификации, настройки параметров или отслеживания активности.

2. Цели обработки персональных данных

- 2.1. рассмотрение возможности трудоустройства в Организацию и оформление кадровых документов;
- 2.2. ведение кадровой работы;
- 2.3. подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
- 2.4. делопроизводство и документооборот в Организации;
- 2.5. осуществление внешних коммуникаций, включая публикацию материалов на информационных ресурсах Организации;
- 2.6. предоставление доступа к Сервисам пользователям, включая их идентификацию и аутентификацию, осуществление информационного сопровождения и обработки обращений;
- 2.7. повышение удобства использования Сервисами, в том числе для предоставления более персонализированной информации;
- 2.8. оптимизация Сервисов, в том числе анализ пользовательской активности;
- 2.9. организация и проведение социально-ориентированных мероприятий, в том числе в формате хакатона по разработке цифровых сервисов в сфере культуры, науки и образования среди учащихся средних специальных и высших учебных заведений.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных в Организации являются:
 - 3.1.1. исполнение возложенных законодательством РФ на Организацию функций, полномочий и обязанностей;
 - 3.1.2. договоры, заключаемые Организацией с субъектами персональных данных;

- 3.1.3. согласия на обработку персональных данных, получаемые Организацией в целях, указанных в разделе 2 Политики, осуществление прав и законных интересов Организации;
- 3.1.4. участие в судопроизводстве.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

- 4.1. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, цели и правовые основания обработки персональных данных, а также сроки хранения персональных данных приведены в Реестре персональных данных на сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

5. Порядок и условия обработки персональных данных

- 5.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных производится Организацией строго в соответствии со следующими принципами:
 - 5.1.1. осуществляется на законной и справедливой основе;
 - 5.1.2. ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
 - 5.1.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - 5.1.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
 - 5.1.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, Организация не обрабатывает избыточные персональные данные;
 - 5.1.6. при обработке обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
 - 5.1.7. обеспечивается принятие мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
 - 5.1.8. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом или Политикой;
 - 5.1.9. обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.
- 5.2. Обработка персональных данных осуществляется Организацией на следующих условиях:
 - 5.2.1. с согласия субъекта персональных данных;
 - 5.2.2. необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством на Организацию функций, полномочий и обязанностей;

- 5.2.3. необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
 - 5.2.4. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения организационно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
 - 5.2.5. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его разрешению;
 - 5.2.6. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.
- 5.3. Организация совершает следующие действия с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.
- 5.4. Организация получает персональные данные субъектов следующими способами:
- 5.4.1. лично от субъекта персональных данных;
 - 5.4.2. из заключенного договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных.
- 5.5. При отсутствии необходимости получения письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

6. Особенности обработки персональных данных посредством Сервисов

- 6.1. Во время посещения субъектами персональных данных Сервисов и использования их функционала возможен пассивный сбор технической информации пользовательских устройств субъектов персональных данных с использованием различных технологий и способов, в том числе «Яндекс.метрика».
- 6.2. Субъекты персональных данных могут отказаться принимать файлы cookie Сервисов, используя настройки своего Интернет-браузера.
- 6.3. В связи с использованием сервиса «Яндекс.метрика» персональные данные о пользователях Сервисов передаются ООО «Яндекс», его аффилированным лицам.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

- 7.1. При обработке персональных данных Организация применяет необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 7.2. Для обеспечения защиты персональных данных субъектов в Организации реализованы следующие меры:

- 7.2.1. назначен ответственный за организацию обработки персональных данных и их защиту;
- 7.2.2. для обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах Организации внедрена система защиты персональных данных, согласно требованиям действующего законодательства РФ;
- 7.2.3. все носители с персональными данными как бумажные, так и электронные, подлежат учету и к ним применяются строгие требования по хранению и уничтожению;
- 7.2.4. все персональные данные резервируются и, в случае их модифицирования или уничтожения Организация всегда может их восстановить, за исключением случаев отзыва согласия на обработку данных субъектом персональных данных;
- 7.2.5. на территории Организации установлен пропускной режим;
- 7.2.6. доступ к персональным данным имеют минимально необходимое количество работников Организации и только в целях выполнения ими их должностных обязанностей;
- 7.2.7. условия о неразглашении конфиденциальной информации включены в трудовые договоры, заключенные со всеми работниками Организации, имеющими доступ к персональным данным субъектов;
- 7.2.8. Организация проводит систематическое и непрерывное обучение своих работников, занятых в процессе обработки персональных данных;
- 7.2.9. Организация постоянно повышает уровень безопасности персональных данных субъектов с помощью системы внутреннего контроля и, при обнаружении несоответствий, в самые короткие сроки устраняет их причины.

8. Сроки обработки и хранения персональных данных. Порядок уничтожения персональных данных

- 8.1. Хранение персональных данных в Организации осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
- 8.2. Хранение персональных данных осуществляется Организацией исключительно на территории РФ.
- 8.3. Организация обеспечивает раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных Политикой.
- 8.4. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы Организации, соответствует сроку хранения бумажных оригиналов.
- 8.5. Условием прекращения обработки персональных данных в Организации является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, ликвидация Организации, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

- 8.6. В случае подтверждения факта неправомерности обработки персональных данных, обработка таких персональных данных прекращается Организацией.
- 8.7. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
- 8.8. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на бумажных носителях осуществляется в соответствии с правилами Организации, установленными для документооборота и архивирования. Структурное подразделение Организации, ответственное за документооборот и архивирование, осуществляет систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

9. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

- 9.1. Субъект персональных данных или его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
- подтверждение факта обработки персональных данных;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Организацией или на основании федерального закона;
 - перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 9.2. Сведения, указанные в п. 9.1. Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Организацией в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Организацией запроса субъекта персональных данных или его представителя. Направить обращение или запрос можно по адресу Организации, указанному в п. 1.1. Политики, либо по электронному адресу: contact@acgnn.ru.
- 9.3. Запрос должен содержать:
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя;
 - сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией;
 - подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.